



REGULAMIN REALIZACJI PROJEKTÓW SANTANDER UNIVERSIDADES W UKSW

Niniejszy dokument reguluje warunki i tryb przyznawania projektów/zadań/przedsięwzięć w ramach „Programów Globalnych” realizowanych w programie Santander Universidades, w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie (dalej: Uczelnia).

I. WARUNKI I TRYB PRYZNAWANIA STYPENDIÓW I PROJEKTÓW

§ 1

1. Komisja ds. Programu Santander Universidades, powołana przez Rektora na wniosek Komitetu Monitorującego rozpatruje i przydziela:
 - 1) stypendia Santander Universidades (dalej: stypendium) dla studentów i pracowników UKSW, będą przyznawane:
 - a) za osiągnięcia w obszarze rozwoju naukowego i badawczego, oraz na rzecz wymiany międzynarodowej,
 - b) osobom lub zespołom, za zaangażowanie społeczne, zaangażowanie w inicjatywy na rzecz Uczelni oraz za szczególne osiągnięcia w nauce i działalności poza uczelnianej;
 - 2) projekty Santander Universidades Mobility Fund w zakresie wymiany pracowników oraz studentów do/z ośrodków akademickich w krajach Ameryki Łacińskiej i Półwyspu Iberyjskiego.

§ 2

1. Stypendia, będą przyznawane na pokrycie kosztów, o których mowa w § 1 ust. 1.
2. W ramach przyznanych środków, do dnia 30 czerwca 2017 r., uczelnia zrealizuje minimum 50 stypendiów.

§ 3

1. Stypendium może być przyznane studentowi, który ukończył co najmniej pierwszy semestr studiów i spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) jest studentem/ka studiów I, II lub III stopnia, bądź jednolitych studiów magisterskich, a w poprzednim roku akademickim osiągnął średnią ocen z toku studiów nie niższą niż 4,00;
 - 2) złożył w terminie wniosek o Stypendium na dany rok akademicki;
 - 3) posiada szczególne osiągnięcia w zakresie działalności społecznej, inicjatywę na rzecz uczelni oraz znaczące osiągnięcia w nauce i działalności poza uczelnianej.

2. Stypendium może być przyznane pracownikowi UKSW, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) w przypadku nauczyciela akademickiego dla którego UKSW jest podstawowym miejscem pracy – za wybitne osiągnięcia w obszarze rozwoju naukowego i badawczego, oraz na rzecz wymiany międzynarodowej i/lub za szczególnie zaangażowanie społeczne, zaangażowanie w inicjatywy na rzecz uczelni oraz za szczególne osiągnięcia w nauce i działalności poza uczelnianej;
 - 2) w przypadku pracowników administracji uczelni za szczególne osiągnięcia w zakresie działalności społecznej, inicjatywę na rzecz uczelni oraz znaczące osiągnięcia w działalności poza uczelnianej;
 - 3) nie był karany karą porządkową w roku poprzedzającym przyznanie stypendium;
 - 4) złożył w terminie wnioski o stypendium.

§ 4

1. Wniosek o Stypendium należy złożyć w Biurze Organizacyjnym uczelni według wzoru określonego w załączniku do niniejszego regulaminu.
2. Stypendium może być przyznane osobie, która otrzymuje inne stypendia.

§ 5

1. Podstawą wypłaty Stypendium jest posiadanie statusu studenta lub doktoranta UKSW albo pozostawanie z uczelnią w stosunku pracy. Jeżeli stypendysta utraci status studenta albo pracownika w roku przyznania stypendium zobowiązany jest do zwrotu otrzymanego stypendium.
2. Wypłata stypendium będzie realizowana w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego, w terminie 14 dni roboczych od daty wydania decyzji przez Komisję.
3. Stypendium zostanie przekazane na wskazany przez Wnioskującego rachunek bankowy w Banku Zachodnim WBK.

II. STYPENDIA SANTANDER UNIVERSIDADES MOBILITY FUND

§ 6

W projekcie wymiany pracowników, studentów i doktorantów do/z ośrodków akademickich należących do sieci Santander Universidades, do dnia 30 czerwca 2017 r. uczelnia zrealizuje minimum 5 projektów.

§ 7

1. Osoby, o których mowa w § 4 mogą otrzymać dofinansowanie, które musi zostać przeznaczone na wydatki związane z dojazdem na uczelnię przyjmującą w ramach programu mobilności organizowanego przez Santander Universidades.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest odpowiednio udokumentować wydatki poniesione na dojazd na uczelnię przyjmującą.

§ 8

1. Wniosek o dofinansowanie, o którym mowa w § 7 ust. 1 należy złożyć w Biurze Organizacyjnym uczelni według wzoru określonego w Załączniku do niniejszego regulaminu. Wyjazdy należy zrealizować do 30.06.2017.
2. Dofinansowanie może być przyznane osobie, która otrzymuje inne stypendia na realizację tego samego wyjazdu.

§ 9

1. Podstawą wypłaty dofinansowania Santander Universidades jest posiadanie statusu studenta, doktoranta UKSW albo pozostawanie z uczelnią w stosunku pracy. Jeżeli wnioskodawca utraci status studenta, doktoranta albo pracownika w roku przyznania dofinansowania, zobowiązany jest do jego zwrotu.
2. Wypłata dofinansowania będzie realizowana w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego, w terminie 14 dni roboczych od daty wydania decyzji przez Komisję.
3. Dofinansowanie zostanie przekazane na wskazany przez Wnioskującego rachunek bankowy w Banku Zachodnim WBK.

III. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 10

Wysokość środków przeznaczonych na stypendia i projekty ustalana jest jednorazowo przez Komitet Monitorujący.

§ 11

We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Komitet Monitorujący.

§ 12

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Podpisy członków Komitetu Monitorującego:

ze strony UKSW

ze strony SANTANDER UNIVERSIDADES

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM / PROJEKTU *	
IMIĘ I NAZWISKO	
TYTUŁ I STOPIEŃ NAUKOWY	
E-MAIL	
TELEFON	
NUMER KONTA BANKOWEGO, na który mają być wypłacone środki finansowe	
WYDZIAŁ/JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA	
TERMIN REALIZACJI	
<i>Krótki opis działań (cel, osiągnięcia)</i>	

.....
podpis wnioskującego

DECYZJA

Na podstawie Regulaminu Przyznawania Projektów Santander Universidades PRYZNANO / NIE
PRYZNANO* stypendium w wysokości.....złotych.

Podpisy członków Komisji :

Warszawa, dnia.....

*) niepotrzebne skreślić