



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie Kwestura Dział Finansowy

poszukuje do Działu Finansowego

specjalisty ds. finansowych

1. Główne zadania:

- Weryfikacja, zatwierdzanie, dekretacja dokumentów w module Majątek Trwały związanych z przyjęciem, likwidacją, przemieszczaniem środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych sfinansowanych ze środków własnych oraz źródeł zewnętrznych;
- Ewidencja amortyzacji środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych sfinansowanych ze środków własnych oraz źródeł zewnętrznych;
- Sporządzanie rocznych planów amortyzacji;
- Bieżące uzgadnianie syntetyczne i analityczne kont księgowych zespołu „0” w zakresie majątku trwałego i nakładów inwestycyjnych oraz zespołu „4” w zakresie zużycia niskocennych składników majątku;
- Nadzór nad ewidencją pozabilansową niskocennych składników rzeczowych długotrwałego użytkowania oraz aparatury specjalnej;
- Ewidencja i rozliczanie wg źródeł kont księgowych dotyczących nakładów na środki trwałe w budowie;
- Współpraca przy sporządzaniu sprawozdań w zakresie majątku trwałego i obrotowego;
- Rozliczanie inwentaryzacji rzeczowych aktywów trwałych oraz zapasów;
- Rozliczenie dochodów przyszłych okresów do wysokości odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych sfinansowanych dotacjami;
- Uzgadnianie kont księgowych dochodów przyszłych okresów krótkoterminowych i długoterminowych.

2. Wymagania:

- min. średnie wykształcenie kierunkowe, z zakresu Rachunkowości i Finansów;
- mile widziane doświadczenie zawodowe związane z pracą w księgowości;
- znajomość ustawy o rachunkowości oraz przepisów dotyczących Klasyfikacji Środków Trwałych;
- mile widziana znajomość systemu Simple ERP;
- sprawna obsługa pakietu MS Office;
- dokładność i skrupulatność, komunikatywność;
- umiejętność pracy pod presją czasu;
- umiejętność pracy w zespole;
- pozytywne nastawienie i kultura osobista.

Osoby zainteresowane ofertą proszone są o przesyłanie CV na adres kwestura@uksw.edu.pl z tytułem specjalisty ds. finansowych **do 30.09.2018 r.**

W CV prosimy o dopisanie następującej klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie dla potrzeb rekrutacji na stanowisko specjalisty ds. finansowych”. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/na o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

RODO:

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WOBEC OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZATRUDNIENIE

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz.U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie*, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem email: iod@uksw.edu.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na podstawie art. 221 ustawy Kodeks pracy a w przypadku podania szerszego zakresu danych na podstawie art. 6 § 1a RODO - wyrażonej przez Panią/Pana zgody.
4. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Uniwersytetu będą mieć wyłącznie upoważnieni przez Administratora pracownicy w niezbędnym zakresie.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji procesu rekrutacji, (do 12 miesięcy od rozstrzygnięcia procesu rekrutacji).
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody.
8. Ma Pan/Pani prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, co nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w procesie rekrutacji w zakresie określonym w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, w pozostałym zakresie dobrowolne.
11. Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, nie będzie Pan/Pani podlegał profilowaniu.