

Konkurs na zatrudnienie

Warunki konkursu:

Dane ogólne:

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA UKSW: Wydział Medyczny Collegium Medicum

STANOWISKO: profesor nadzwyczajny (1 etat naukowy)

OBSZAR NAUK MEDYCZNYCH, DYSCYPLINA NAUKOWA: Medycyna

Specjalność: położnictwo i ginekologia; farmakologia

DATA OTWARCIA I PRZEWIDYWANEGO ZAMKNIĘCIA KONKURSU:

06.09.2018 r. – 17.09.2018 r. (decyduje data wpływu dokumentów).

MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA: uksw.edu.pl, nauka.gov.pl., euraxess.

OPIS: zatrudnienie dla profesora nadzwyczajnego, dla którego UKSW będzie podstawowym miejscem pracy.

PROPONOWANY OKRES ZATRUDNIENIA: czas nieokreślony

I. Warunki konkursu:

Do konkursu może przystąpić osoba, spełniająca warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2183, z późn.zm.) i Statucie UKSW, oraz posiada:

- stopień naukowy doktora habilitowanego nauk medycznych,
- udokumentowany dorobek naukowy, obejmujący publikacje w czasopismach posiadających IF,
- doświadczenie w prowadzeniu badań eksperymentalnych oraz w pracy klinicznej,

a nadto wymagania dodatkowe:

- znajomość języka angielskiego w stopniu, pozwalającym na publikowanie wyników badań naukowych,
- znajomość metod statystycznych, przydatnych w analizie danych medycznych,
- doświadczenie w aplikowaniu o finansowanie projektów badawczych i w kierowaniu projektami badawczymi, finansowanymi ze środków innych, niż dotacja MNiSW na działalność statutową uczelni, czy instytutu.

Dodatkowym atutem będzie dorobek dydaktyczny i/lub organizacyjny w pracy, związanej z funkcjonowaniem uczelni wyższej/ instytutu naukowego; zainteresowania badawcze w zakresie w zakresie uroginekologii oraz farmakologii; doświadczenie w opiece nad studenckimi kołami naukowymi; doświadczenie w popularyzacji wiedzy; uzyskane nagrody/wyróżnienia za działalność naukową i/lub organizacyjną, doświadczenie w pełnieniu funkcji redaktora czasopism naukowych i recenzowaniu projektów badawczych, zgłaszanych w konkursach, organizowanych przez NCN, NCBiR czy inne instytucje krajowe/ zagraniczne; doświadczenie w aplikowaniu o patenty oraz zgłaszaniu wdrożeń.

II. Wymagane dokumenty:

- 1) podanie do JM Rektora UKSW o zatrudnienie na stanowisku profesora nadzwyczajnego z uzasadnieniem,

Na podaniu należy dopisać: „Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie moich danych osobowych ujawnionych w dokumentach aplikacyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO – 4.5.2016 PL Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej I. 119/1 przez Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w celu prowadzenia przez Uniwersytet procesu rekrutacji”

- 2) życiorys,
- 3) odpis dyplomów w języku polskim: lekarza, dyplomów nadania stopnia naukowego doktora oraz doktora habilitowanego,
- 4) wykaz dorobku naukowego, zawierający informacje o wydanych monografiach, artykułach, czynnym udziale w konferencjach krajowych i międzynarodowych, a także uczestnictwie w realizacji projektów badawczych,
- 5) lista wypromowanych magistrów i doktorów,
- 6) oświadczenie, że UKSW będzie podstawowym miejscem pracy oraz zapewnienie o złożeniu oświadczenia o zaliczeniu do liczby N oraz afiliacji dorobku naukowego w UKSW,
- 7) oświadczenie, zawierające zobowiązanie do złożenia projektu badawczego do instytucji krajowych, instytucji zagranicznych lub międzynarodowych uwzględnianych przy obliczaniu dotacji podstawowej przez MNiSW w ciągu 2 lat od daty zatrudnienia i nie później niż 1 miesiąc przed jego końcem,
- 8) ewentualnie inne dokumenty według uznania kandydata.

III. Wygrana w konkursie nie gwarantuje zatrudnienia. Uniwersytet zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

IV. Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

V. Dokumenty należy składać w pokoju 431 w budynku Rektoratu UKSW (ul. Dewajtis 5, Warszawa) lub przesłać drogą poczty elektronicznej na adres: praca@uksw.edu.pl do dnia 17 września 2018 r. (decyduje data wpływu).

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie*, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa.
2. Inspektorem Ochrony Danych w (Nazwa ADO) jest Prorektor ds. ogólnych i rozwoju UKSW, tel. 22 561 88 31, adres email: iod@uksw.edu.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na podstawie art. 221 ustawy Kodeks pracy a w przypadku podania szerszego zakresu danych na podstawie art. 6 § 1a RODO - wyrażonej przez Panią/Pana zgody.
4. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Uniwersytetu będą mieć wyłącznie upoważnieni przez Administratora pracownicy w niezbędnym zakresie.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji proces rekrutacji, (do 12 miesięcy od rozstrzygnięcia procesu rekrutacji).
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody.
8. Ma Pan/Pani prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, co nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w procesie rekrutacji w zakresie określonym w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, w pozostałym zakresie dobrowolne.
11. Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, nie będzie Pan/Pani podlegał profilowaniu.