

## **INSTRUKCJA**

*W sprawie zawierania umów zlecenia, umów o dzieło oraz umów o dzieło i przeniesienie praw autorskich w świetle przepisów o ubezpieczeniach społecznych i przepisów podatkowych.*

### **Przy zawieraniu umów należy uwzględnić następujące zagadnienia:**

#### **I.**

1. Umowy winny posiadać **numerację** nadaną przez **jednostkę organizacyjną UKSW**. Numer umowy składa się z: oznaczenia literowego jednostki\* /nr kolejny umowy w ramach jednostki w danym roku/ rok wystawienia.
2. Umowy oraz rachunki powinny zawierać **pieczętkę jednostki organizacyjnej UKSW**.
3. Umowa powinna zawierać ogólną sumę kwot jednostkowych.
4. W przypadku umów rodzących obowiązki ubezpieczenia społecznego **zgłoszenia do ZUS należy dokonać najpóźniej 7 dnia od dnia rozpoczęcia wykonywania umowy.\*\***
5. Rachunek winien zawierać **nazwiska i imiona w pełnym ich brzmieniu oraz nr PESEL**.
6. Rachunki są realizowane po rachunkowym i formalnym sprawdzeniu oraz zatwierdzeniu przez Kwestora i Kanclerza UKSW.
7. **Umowy, rachunki oraz załączniki winny być sporządzone czytelnie i zawierać kompletne dane (nieczytelne dane umieszczone zarówno w umowach, jak i załącznikach uniemożliwiają dokonanie zgłoszeń w ZUS oraz sporządzenie list wypłat). Umowy i rachunki niespełniające tych warunków będą zwracane do jednostek sporządzających celem uzupełnienia lub naniesienia korekt.**
8. Sporządzone umowy należy przedłożyć do podpisu kierownika jednostki (o ile posiada pełnomocnictwa Rektora do podpisywania umów) w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz jest dla UKSW, a drugi dla wykonawcy.
9. **Jednostki sporządzające umowy cywilno-prawne winny prowadzić rejestr zawierający w szczególności:**
  - 1) numer umowy,
  - 2) imię i nazwisko wykonawcy,
  - 3) kwotę wynagrodzenia za wykonanie umowy,
  - 4) termin realizacji umowy,
  - 5) przedmiot umowy.
10. Przed zawarciem umów z **osobami niebędącymi obywatelami RP (cudzoziemcami)** należy wypełnić komplet właściwych dokumentów stanowiących załączniki do umowy, a w razie wątpliwości uzyskać szczegółowe informacje w tym zakresie w Dziale Płac UKSW. Cudzoziemcy, którzy

przedstawią certyfikat rezydencji otrzymają wynagrodzenie bez potrącenia zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych w Polsce. Należy przedstawić dokument w oryginale, a w przypadku złożenia kopii lub kserokopii, winna ona być poświadczona „za zgodność z oryginałem” podpisem strony wystawiającej dokument lub notariusza. Dla celów podatkowych treść tego dokumentu winna być przetłumaczona na język polski przez tłumacza przysięgłego.

## II.

Integralną część umowy zlecenia, umowy o dzieło oraz umowy o dzieło i przeniesienie praw autorskich stanowi obowiązkowy załącznik wynikający z przepisów podatkowych.

Załącznikiem tym jest druk „PIT-2” lub IFT-1 dla cudzoziemca /blok C - dane identyfikacyjne/.

## III.

Każda umowa zlecenia, umowa o dzieło oraz umowa o dzieło i przeniesienie praw autorskich zawarta z **pracownikiem UKSW rodzi obowiązek ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego** (§ 7 pkt 1 umowy o dzieło lub § 8 pkt 1 umowy o dzieło i przeniesienie praw autorskich lub umowy zlecenia).

## IV.

W przypadku zawierania **umów zlecenia z osobami niebędącymi pracownikami UKSW** należy dokładnie **wypełnić § 8 umowy zlecenia (zał. nr 10)** w celu prawidłowego ustalenia tytułów składek na ubezpieczenia społeczne, a w szczególności:

1) jeśli zleceniobiorca **osiąga przychód co najmniej w kwocie minimalnego wynagrodzenia, stanowiący tytuł do ubezpieczeń społecznych**, to umowa zlecenia zawarta z UKSW **podlega obowiązkowo tylko ubezpieczeniu zdrowotnemu;**

2) jeśli zleceniobiorca **osiąga przychód mniejszy niż kwota minimalnego wynagrodzenia**, to bez względu na posiadany już tytuł do ubezpieczeń społecznych **również z tytułu umowy zlecenia zawartej z UKSW, będzie podlegał obowiązkowo ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu;**

3) jeśli umowa zlecenia zawarta z UKSW **stanowi jedyne źródło przychodu zleceniobiorcy (czyli nie posiada on innego tytułu do ubezpieczeń)**, to umowa rodzi **obowiązek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego;**

4) jeśli zleceniobiorca **posiada prawo do emerytury lub renty i jedynym źródłem dochodu jest emerytura bądź renta, to fakt ten nie zwalnia z obowiązku podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnemu;**

5) jeśli emeryt lub rencista **posiada już inny tytuł do ubezpieczeń** np. w ramach stosunku pracy lub umowy zlecenia, to zawarta z UKSW umowa zlecenia podlega tylko ubezpieczeniu zdrowotnemu.

Bezwzględnie trzeba podać fakt posiadania przyznanego świadczenia emerytalnego lub rentowego przez ZUS, a w przypadku renty dodatkowo należy podać stopień orzeczonej niepełnosprawności /należy dołączyć kserokopię decyzji ZUS/.

V.

Należy ustalić czy osoba zawierająca umowę zlecenia **jest uczestnikiem studiów doktoranckich lub studiów podyplomowych** i nie posiada innego tytułu do ubezpieczeń społecznych – jeśli tak, to obowiązkowo podlega ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnemu (**§ 8 pkt 6 umowy zlecenia**).

VI.

**Umowa zlecenia zawarta ze studentem lub uczniem (nieposiadającym innego tytułu do ubezpieczeń społecznych) do ukończenia 26 roku życia nie podlega ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnemu ( § 8 pkt 5 umowy zlecenia).**

VII.

**Osoby duchowne powyżej 25 roku życia**, za które składki na ubezpieczenie społeczne odprowadza instytucja kościelna, podlegają ubezpieczeniu zdrowotnemu ( **§ 4 umowy zlecenia**).

VIII

**Umowa zlecenia** zawarta z osobą prowadzącą działalność gospodarczą i odprowadzającą składki na ubezpieczenie społeczne z tytułu tej działalności, jeśli przedmiot wykonywanej umowy zlecenia nie wchodzi w zakres prowadzonej działalności, obowiązkowo podlega ubezpieczeniu zdrowotnemu (**§ 8 pkt 3 umowy zlecenia**).

IX

Umowa z osobą **prowadzącą działalność gospodarczą** obejmującą przedmiot umowy powinna być zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 12 do zarządzenia.

X.

Umowy o dzieło oraz umowy o dzieło i przeniesienie praw autorskich zawarte z osobami niebędącymi pracownikami UKSW nie podlegają obowiązkowi ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego ( § 7 pkt 2, § 8 pkt 2 umowy o dzieło i przeniesienie praw autorskich /.

XI.

**Wszystkie korekty winny być dokonywane zgodnie z obowiązującymi zasadami tj.:**

- 1) nie wolno białkować tekstu poprawianego, należy go czytelnie przekreślić i wpisać prawidłową treść,**
- 2) korekty winny być parafowane przez osoby zawierające umowę.**

## **XII.**

**W celu usprawnienia procesu sporządzania umów cywilno-prawnych należy korzystać z interaktywnych wzorów umów, rachunków oraz PIT-2 dostępnych na stronie internetowej Uczelni:**

**[www.uksw.edu.pl/DzialPlac](http://www.uksw.edu.pl/DzialPlac)**

\* Obecnie obowiązuje decyzja nr 28/07 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 6 listopada 2007 r.

\*\* Informacja Kwestora Nr 3 UKSW z dnia 4 listopada 2002r. w sprawie realizacji przepisów ZUS w UKSW.