

Centrum Systemów Informatycznych ogłasza konkurs na stanowisko

Referent ds. informatycznych – Sekcja Serwis IT

Jeśli jesteś osobą, która łączy techniczne kompetencje z otwartością na współpracę, potrafisz działać samodzielnie, ale i w zespole, a do tego chcesz mieć realny wpływ na rozwój systemów informatycznych w środowisku akademickim – to mamy dla Ciebie propozycję!

Dołącz do zespołu Sekcji Serwisu IT Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie jako Referent ds. informatycznych.

Główne zadania:

- Wsparcie użytkowników jako pierwsza linia pomocy technicznej (helpdesk).
- Rejestrowanie i rozwiązywanie zgłoszeń oraz tworzenie raportów z ich realizacji.
- Współpraca z innymi działami uczelni w zakresie rozwoju i utrzymania systemów IT.
- Tworzenie i aktualizacja dokumentacji technicznej.
- Udział w planowaniu i wdrażaniu nowych rozwiązań informatycznych, w tym aplikacji firm zewnętrznych.
- Rozwój ogólnouczelnianych systemów informatycznych.

Wymagania:

- Znajomość systemów Windows i usług katalogowych (Active Directory).
- Podstawowa znajomość systemu Linux (instalacja, konfiguracja).
- Umiejętność montażu i konfiguracji sprzętu komputerowego.
- Znajomość zagadnień sieciowych (TCP/IP).
- Bardzo dobra znajomość pakietu MS Office i usług Microsoft 365.
- Umiejętność diagnozowania i rozwiązywania problemów sprzętowo-programowych.
- Dobra organizacja pracy, samodzielność i odporność na presję czasu.
- Umiejętność pracy zespołowej.
- Minimum 1 rok doświadczenia na podobnym stanowisku.

Mile widziane:

- Znajomość MySQL.
- Znajomość języka angielskiego umożliwiającą czytanie dokumentacji technicznej i komunikację z klientem.

Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
- Udział w rozwojowych projektach IT.
- Pracę w doświadczonym zespole.
- Możliwość podnoszenia kompetencji technicznych.
- Rozwijanie umiejętności podczas wyjazdów zagranicznych ramach Erasmus+.
- Atrakcyjny fundusz socjalny, trzynastą pensję, nagrody jubileuszowe.
- Miejsce pracy w samym sercu Lasu Bielańskiego, spokojne i zielone otoczenie pełne uroku.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV na adres rekrutacja.csi@uksw.edu.pl do dnia **30.10.2025 br.**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Dział Personalny, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa
personalny@uksw.edu.pl

Uniwersytet zastrzega sobie możliwość kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.

Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.

Prosimy o zamieszczenie w aplikacji klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w celach niezbędnych do realizacji bieżących i przyszłych procesów rekrutacji. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/na o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.”

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WOBEC OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZATRUDNIENIE

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), dalej RODO, informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa (ADO).
2. ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie (IOD), nr tel. 22/5619034, adres email: iod[at]uksw.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na podstawie art. 221 Kodeksu pracy a w przypadku podania szerszego zakresu danych na podstawie art. 6 § 1 lit. a RODO - wyrażonej przez Panią/Pana zgody.
4. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Uniwersytetu będą mieć wyłącznie upoważnieni przez Administratora pracownicy w niezbędnym zakresie.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji procesu rekrutacji, (do 12 miesięcy od rozstrzygnięcia procesu rekrutacji).
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody.
8. Ma Pani/Pan prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, co nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z RODO.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w procesie rekrutacji w zakresie określonym w art. 221 § 1 Kodeksu Pracy, w pozostałym zakresie dobrowolne.
11. Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, nie będzie Pani/Pan podlegał profilowaniu.

Zgodnie z art. 24 ust. 6 Ustawy o ochronie sygnalistów Dz. U. z 2024 poz. 928, informujemy o obowiązującej w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego procedurze zgłoszeń wewnętrznych, którą stanowi załącznik do Zarządzenia Rektora nr 43/2025 z dnia 4 czerwca 2025 r. „Procedura zgłaszania przez sygnalistów naruszeń prawa i podejmowanych działań następczych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie”.