



OGŁOSZENIE KONKURSOWE

Jednostka organizacyjna **Wydział Teologiczny** ogłasza konkurs*
na stanowisko **profesora uczelni** w dyscyplinie **nauki o komunikacji społecznej i mediach**

Informacje ogólne dot. stanowiska pracy:

Grupa pracowników: badawczo-dydaktyczny

Tytuł zawodowy/stopień naukowy/tytuł naukowy: doktor habilitowany

Jednostka organizacyjna: Wydział Teologiczny

Adres miejsca pracy: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

Dziedzina: nauki społeczne

Dyscyplina: nauki o komunikacji społecznej i mediach

Zakres merytoryczny/specjalizacja: mediolingwistyka, komunikowanie polityczne, retoryka i erystyka

Zatrudnienie w ramach realizacji projektu (nazwa): -

Opis projektu: -

Rodzaj zatrudnienia: umowa o pracę

Liczba etatów: 1

Wymiar etatu: pełny etat

Pensum dydaktyczne: 210 godzin rocznie

UKSW jako podstawowe miejsce pracy: TAK

Planowany okres zatrudnienia: 01.10.2026- 30.09.2027

Przewidywany termin rozpoczęcia pracy: **01.10.2026**

Zakres obowiązków:

Działalność badawcza

1. Prowadzenie badań naukowych oraz prac rozwojowych zgodnych z profilem dyscypliny i kierunkami rozwoju jednostki.
2. Publikowanie wyników badań w recenzowanych czasopismach naukowych, monografiach oraz materiałach konferencyjnych.
3. Pozyskiwanie środków zewnętrznych na działalność naukową poprzez przygotowywanie wniosków grantowych i udział w konkursach badawczych.
4. Udział w krajowych i międzynarodowych projektach naukowych oraz rozwijanie współpracy z ośrodkami akademickimi i partnerami zewnętrznymi.
5. Upowszechnianie rezultatów badań poprzez udział w konferencjach, seminariach, ekspertyzach i innych formach działalności naukowej.

Działalność dydaktyczna

1. Prowadzenie zajęć dydaktycznych zgodnie z programem studiów, standardami jakości kształcenia oraz harmonogramem jednostki.
2. Opracowywanie i aktualizacja programów nauczania, sylabusów oraz materiałów dydaktycznych dostosowanych do efektów uczenia się.
3. Sprawowanie opieki nad studentami, prowadzenie konsultacji oraz wspieranie ich rozwoju naukowego i zawodowego.
4. Promotorstwo i recenzowanie prac dyplomowych oraz udział w komisjach egzaminacyjnych i dyplomowych.

5. Podnoszenie kompetencji dydaktycznych poprzez wdrażanie nowoczesnych metod nauczania i narzędzi edukacyjnych.

Działalność organizacyjna

1. Udział w pracach organizacyjnych na rzecz uczelni, wydziału, instytutu lub katedry zgodnie z potrzebami jednostki.
2. Aktywne uczestnictwo w komisjach, zespołach zadaniowych oraz organach kolegialnych uczelni.
3. Terminowe przygotowywanie sprawozdań, raportów oraz dokumentacji związanej z działalnością naukową, dydaktyczną i organizacyjną.
4. Współorganizowanie konferencji, seminariów, wydarzeń promocyjnych i inicjatyw akademickich.
5. Działanie na rzecz podnoszenia jakości kształcenia, usprawniania procesów organizacyjnych oraz budowania pozytywnego wizerunku uczelni.

Wymagania kwalifikacyjne*:

- spełnia wymogi art. 113 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- doktor habilitowany z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych (z jednej z następujących dyscyplin: nauki o komunikacji społecznej i mediach, językoznawstwo, nauki o polityce i administracji);
- posiadanie udokumentowanego dorobku naukowo-badawczego w zakresie mediolingwistyki, komunikowania politycznego, retoryki lub erystyki, potwierdzonego publikacjami naukowymi lub udziałem w projektach badawczych;
- posiadanie udokumentowanego dorobku w dyscyplinie nauki o komunikacji społecznej i mediach oraz dotychczasowe przypisanie do tej dyscypliny w wymiarze co najmniej 75%, z deklaracją przypisania w 100% po nawiązaniu stosunku pracy;
- posiadanie co najmniej 5-letniego doświadczenia dydaktycznego na kierunku dziennikarstwo i komunikacja społeczna, potwierdzonego wykazem zajęć (wydruk kart prowadzonych przedmiotów z USOS); w przypadku cudzoziemców – co najmniej 3-letnie doświadczenie dydaktyczne w uczelni w Polsce (zajęcia prowadzone w języku polskim);
- posiadanie doświadczenia w realizacji projektów badawczych finansowanych ze środków zewnętrznych, w tym udziału lub kierowaniu przynajmniej jednym projektem - uwzględnia się wyłącznie projekty pozyskane (nie dotyczy wniosków aplikacyjnych);
- umiejętność skutecznego prowadzenia zajęć dydaktycznych (jasne przekazywanie treści, angażowanie studentów, dostosowanie komunikacji);
- umiejętność efektywnej współpracy w zespole badawczym i komunikowania wyników pracy naukowej;
- umiejętność współpracy i koordynacji działań organizacyjnych (praca zespołowa, realizacja wspólnych celów).

Oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas określony (12 miesięcy).
- dostęp do infrastruktury badawczej.
- środowisko pracy wspierające wartości takie jak szacunek, życzliwość, dobra współpraca.
- możliwość rozwoju zawodowego i kariery naukowej, w tym podczas wyjazdów zagranicznych w ramach Erasmus+.
- pakiet świadczeń socjalnych oraz 13. pensja, nagrody jubileuszowe, dodatek stażowy,
- preferencyjne warunki objęcia prywatną opieką medyczną, ubezpieczeniem grupowym, możliwością korzystania z karty Multisport.

**Wymagane dokumenty (niezbędne, aby przystąpić do konkursu):**

- CV (życiorys naukowy i zawodowy)
- skany dyplomu ukończenia studiów, dyplomów uzyskanych stopni naukowych oraz dokumentu stwierdzającego nadanie tytułu naukowego
- wykaz dorobku naukowego i dydaktycznego z ostatnich 5-ciu lat, w tym informacje o wydanych monografiach, artykułach, recenzjach, czynnym udziale w konferencjach krajowych i międzynarodowych, a także uczestnictwie w badaniach naukowych oraz osiągnięciach w kształceniu studentów
- wykaz ewentualnych nagród naukowych
- liczba wypromowanych magistrów i doktorów z ostatnich 5 lat
- informacje o dorobku organizacyjnym
- zbiór oświadczeń kandydata do pracy***:
 - oświadczenie o podstawowym miejscu pracy
 - oświadczenie o przypisaniu do dyscypliny i zaliczeniu do liczby N
 - oświadczenie o zobowiązaniu do złożenia Harmonogramu rozwoju badawczego i naukowego
 - oświadczenie o niekaralności
 - klauzula dot. spełnienia obowiązku informacyjnego
 - zgoda na przetwarzanie danych osobowych

***) Wzór zbioru oświadczeń można pobrać na stronie <https://uksw.edu.pl/nauka/hr-excellence-in-research/kluczowe-dokumenty/>

Harmonogram naboru / konkursu:

Data ogłoszenia: 19.05.2026

Termin składania dokumentów: 19.05.2026-18.06.2026

Termin rozstrzygnięcia naboru: 18.06.2026

Sposób informowania o wynikach naboru: drogą elektroniczną na adres mailowy wskazany w CV

Podczas procesu naboru stosujemy zasady otwartej, przejrzystej i merytorycznej rekrutacji (OTM-R) zgodnie z wytycznymi Europejskiej Karty Naukowca i Kodeksu Postępowania przy Rekrutacji Pracowników Naukowych.

Składanie dokumentów:

Dokumenty należy przesłać drogą mailową na adres: kariera.wte@uksw.edu.pl, tytuł maila: „Konkurs – profesor uczelni, Wydział Teologiczny”.

Pytania można kierować na adres kariera.wt@uksw.edu.pl.

Pozytywna ocena kandydatury / wygrana w konkursie nie gwarantuje zatrudnienia.

Uniwersytet nie zapewnia mieszkań.

Dodatkowe linki:

<https://uksw.edu.pl/nauka/hr-excellence-in-research/otm-r-w-uksw/>



- Polityka OTM-r + załączniki, w tym kryteria doboru
- możliwości rozwoju zawodowego
- perspektywy rozwoju kariery

Informacje dodatkowe:

Prosimy o zamieszczenie w CV klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w celach niezbędnych do realizacji bieżących i przyszłych procesów rekrutacji. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/na o przystępującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.”

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WOBEC OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZATRUDNIENIE:**RODO:**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), dalej RODO, informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa (ADO).
2. ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie (IOD), nr tel. 22/5619034, adres email: iod[at]uksw.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na podstawie art. 221 Kodeksu pracy a w przypadku podania szerszego zakresu danych na podstawie art. 6 § 1 lit. a RODO - wyrażonej przez Panią/Pana zgody.
4. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Uniwersytetu będą mieć wyłącznie upoważnieni przez Administratora pracownicy w niezbędnym zakresie.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji procesu rekrutacji (do 12 miesięcy od rozstrzygnięcia procesu rekrutacji).
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody.
8. Ma Pani/Pan prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, co nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z RODO.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w procesie rekrutacji w zakresie określonym w art. 221 § 1 Kodeksu Pracy, w pozostałym zakresie dobrowolne.
11. Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, nie będzie Pani/Pan podlegał profilowaniu.



UKSW

**UNIWERSYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**



OCHRONA SYGNALISTÓW:

Zgodnie z art. 24 ust. 6 Ustawy o ochronie sygnalistów Dz. U. z 2024 poz. 928, informujemy o obowiązującej w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego procedurze zgłoszeń wewnętrznych, którą stanowi załącznik do Zarządzenia Rektora nr 71/2025 z dnia 20 października 2025 r. Procedura zgłaszania przez sygnalistów naruszeń prawa i podejmowanych działań następczych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.